

Nr. înreg. 1719/06.11.2025

Aprob publicarea pe site-ul ISJ Mureș,

Inspector Școlar General,

Prof. Paula Maria DĂRĂBAN



ANUNȚ

COLEGIUL NAȚIONAL "UNIREA", TÂRGU MUREȘ ORGANIZEAZĂ CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ÎNGRIJITOARE, ÎN NORMĂ, PENTRU O PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

În conformitate cu prevederile:

- HG nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
- Art. 31, al. 1) și 5) din Legea 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice
- Art. 30 al. 4) din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, cu modif. și completările ulterioare
- Art. 542, alin 1 și 2 și art. 554 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare,

I. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE la concurs:

1. are cetățenia română, sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene sau a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European și domiciliul în România;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Pentru ocuparea funcției de ÎNGRIJITOARE trebuie îndeplinite următoarele condiții minime:

1. studii gimnaziale, medii sau profesionale;
2. abilități de relaționare – comunicare cu întreg personalul din învățământ;
3. abilități de muncă în echipă;
4. disponibilitate la program flexibil;
5. răspundere față de de curățenia și igiena din sectorul repartizat;
6. răspundere față de inventarul încredințat;
7. utilizarea corespunzătoare a ustensilelor și a produselor de curățenie;
8. disponibilitate pentru îndeplinirea unor sarcini trasate de către conducerea unității școlare prin fișa postului;
9. disponibilitate pentru îndeplinirea altor sarcini, decât cele trasate prin fișa postului
10. ocazional, disponibilitate de a lucra în weekend în cazul organizării unor evenimente la nivelul unității școlare.

III. ORGANIZAREA CONCURSULUI

Organizarea și desfășurarea concursului au loc la sediul Colegiului Național „Unirea”, Târgu Mureș .
după următorul calendar:

Etapa de concurs	Data/perioada	Observații
Publicarea anunțului	07.11.2025	Site-ul ISJ Mureș, site-ul Colegiului Național „Unirea” Tg. Mureș, Avizier
Depunerea dosarelor de înscriere	07.11.2025 – 21.11.2025 Intervalul orar: 12:00-14:00	La secretariatul Colegiului Național „Unirea” Tg. Mureș
Verificarea și validarea dosarelor	24.11.2025 ora 10:00	La sediul unității Avizierul unități de învățământ
Afișarea listei candidaților după etapa de verificare și validare a dosarelor	24.11.2025 ora 12:00	
Depunerea contestațiilor cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere	24.11.2025 ora 13:00	
Afișarea rezultatelor după contestații	24.11.2025 ora 16:00	
Proba scrisă	25.11.2025, orele 9:00 – 10:00	La sediul unității
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	25.11.2025, ora 11:00	
Depunerea contestațiilor la proba scrisă	25.11.2025, orele 11:15 – 12:00	
Afișarea rezultatelor după contestații la proba scrisă	25.11.2025, ora 12:30	
Proba practică	25.11.2025, orele 13:00 – 14:00	Avizierul unității de învățământ
Afișarea rezultatelor la proba practică	25.11.2025, ora 14:15	
Depunerea contestațiilor la proba practică	25.11.2025, ora 14:30-15:00	
Afișarea rezultatelor după contestații la proba practică	25.11.2025, ora 15:30	
Interviu	25.11.2025, ora 16:00	
Afișarea rezultatelor finale	25.11.2025, ora 16:30	

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maxim o zi lucrătoare cte la data finalizării probei.

- *Sunt declarați admiși la proba scrisă și la interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximul de 100 de puncte.*
- *Se prezintă la interviu doar candidații care au obținut minimum 50 de puncte la proba scrisă.*
- *Punctajul final se calculează cu medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, proba practică și interviu.*

Comunicarea rezultatelor se face prin afișare la sediul Colegiului Național „Unirea” Timișoara.

IV. DOSARUL DE CONCURS

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

1. Formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa 2 (HG1336/2022);
2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
3. Copie certificate de naștere și certificate de căsătorie dacă este cazul;
4. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
5. Copia carnetului de muncă/ extrase Reges eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor / postului;
6. Certificatul de cazier judiciar prin care atestă că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
7. Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1, al. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică și privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități;
8. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa

dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Nu se acceptă depunerea de dosare incomplete.

V. TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIE

TEMATICA

- Noțiuni fundamentale de igienă.
- Reguli de efectuare a curățeniei în instituția de învățământ
- Metode de dezinsecție și dezinfecție
- Securitate și sănătate în munca și PSI.

BIBLIOGRAFIE

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare, Cap. IV – Obligațiile lucrătorilor ;
- Legea nr. 477/2004 – Privind codul de conduita a personalului din instituțiile publice
- Legea nr. 53/2003 actualizata: Codul muncii „ Răspunderea disciplinară” (drepturile și obligațiile salariaților, drepturile și obligațiile angajatorului).
- Legea 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor.
- Ordinul ME nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (Titlul IV, cap. III, IV și V, titlul VI, cap. III, secțiunea I)

Relații suplimentare se obțin la secretariatul Colegiului Național “Unirea” Timisoara, din str. Mihai Viteazul, nr. 17 , persoană de contact Truța Violeta , telefon 0365. 338.779.

Director,

Prof. dr. Aurora STĂNESCU